



ระเบียบ

## สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด

### ว่าด้วยการใช้ตัวสัญญาใช้เงิน พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ ข้อ 79(8) และข้อ 110 (13) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 40 ครั้งที่ 11/2561 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด ว่าด้วยการใช้ตัวสัญญาใช้เงิน พ.ศ.2561 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด ว่าด้วยการใช้ตัวสัญญาใช้เงิน พ.ศ. 2561 ”

ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด ว่าด้วยการใช้ตัวสัญญาใช้เงิน พ.ศ. 2553 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

สหกรณ์ หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการ หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

ออมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด

ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล

ประจวบคีรีขันธ์ จำกัด

ผู้จัดการ หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด

#### หมวด 1

#### ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 5. ให้จัดทำรายละเอียดตัวสัญญาใช้เงินทุกฉบับ โดยจัดทำบัญชีให้เป็นปัจจุบันเพื่อการตรวจสอบ

ข้อ 6. ให้ผู้จัดการรับผิดชอบและจัดให้มีการทำบัญชีเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับตัวสัญญาใช้เงินให้ครบถ้วนถูกต้องแล้วรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

#### หมวด 2

#### การซื้อตัวสัญญาใช้เงิน

ข้อ 7. สมาชิกอาจซื้อตัวสัญญาใช้เงินสหกรณ์ได้โดยสหกรณ์จะประกาศให้สมาชิกทราบเป็นคราว ๆ

ข้อ 8. การซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินกระทำได้โดยผู้ซื้อแจ้งความประสงค์ต่อผู้จัดการตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 9. ผู้ซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินจะต้องมอบตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจไถ่ถอนตั๋วสัญญาใช้เงินให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจไถ่ถอนตั๋วสัญญาใช้เงิน ตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆ ผู้ทรงตั๋วสัญญาใช้เงินจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งต่อสหกรณ์ก่อน เมื่อสหกรณ์มีหนังสือตอบรับจึงจะถือว่าการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลสมบูรณ์

### หมวด 3

#### การชำระเงินค่าตั๋วสัญญาใช้เงิน

ข้อ 10. ผู้ซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินอาจจะชำระเงินค่าตั๋วสัญญาใช้เงิน โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

- (1) นำฝาก หรือ โอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์
- (2) ตั๋วแลกเงิน
- (3) เช็ค

การชำระเงินโดยเช็ค ตั๋วแลกเงิน จะมีผลสมบูรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้รับเงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว และจะคำนวณดอกเบี้ยให้นับตั้งแต่วันที่สหกรณ์ได้รับเงินเป็นต้นไป

การซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบล่วงหน้าอย่างน้อยสามวันทำการและก่อนเวลา 15.00 น. ในวันที่แจ้ง เพื่อสหกรณ์จะได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ให้ถือไว้เป็นหลักฐานต่อไป

### หมวด 4

#### การออกตั๋วสัญญาใช้เงิน

ข้อ 12. เมื่อสหกรณ์ได้รับเงินค่าตั๋วสัญญาใช้เงินครบถ้วนแล้ว สหกรณ์จะออกตั๋วสัญญาใช้เงินชนิดห้ามเปลี่ยนมือให้แก่ผู้ซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินเพื่อถือเป็นหลักฐานทุกราย

ข้อ 13. เมื่อสหกรณ์บันทึกการชำระเงินแล้วให้บันทึกรายละเอียดการซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินไว้ และให้สหกรณ์จัดพิมพ์ตั๋วสัญญาใช้เงินแล้วจัดทำทะเบียนคุมการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน เพื่อให้ผู้จัดการตรวจสอบความถูกต้องและเสนอผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อ 14. ตั๋วสัญญาใช้เงินที่สมบูรณ์จะต้องมีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามตามข้อบังคับสหกรณ์พร้อมประทับตราสหกรณ์

### หมวด 5

#### การไถ่ถอนตั๋วสัญญาใช้เงิน และการคำนวณดอกเบี้ยตั๋วสัญญาใช้เงิน

ข้อ 15. การไถ่ถอนตั๋วสัญญาใช้เงินและการคำนวณดอกเบี้ย ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ตัวสัญญาใช้เงินที่ครบกำหนดเวลา หากผู้ซื้อตัวสัญญาใช้เงินประสงค์จะเปลี่ยนตัวสัญญาใช้เงินฉบับใหม่หรือทำการไถ่ถอนตัวสัญญาใช้เงิน ให้แจ้งให้สหกรณ์ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันทำการ

(2) ตัวสัญญาใช้เงินที่ครบกำหนดเวลา แต่ยังไม่ได้อไถ่ถอนสหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยตามหน้าตัว นับแต่วันที่ซื้อตัวสัญญาใช้เงินจนถึงวันที่ครบกำหนดเวลา

(3) ตัวสัญญาใช้เงินชนิดที่มีกำหนดเวลา จะไถ่ถอนได้เมื่อครบกำหนดเวลากรณีที่จำเป็นต้องไถ่ถอนตัวสัญญาใช้เงินก่อนครบกำหนดเวลาสหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ข้อ 16. เมื่อผู้ทรงตัวสัญญาใช้เงินต้องการไถ่ถอนตัวสัญญาใช้เงิน ผู้ทรงตัวสัญญาใช้เงินต้องแจ้งความประสงค์ต่อสหกรณ์ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า สามวันทำการ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบลายมือชื่อผู้มีอำนาจไถ่ถอนแล้ว สหกรณ์จะทำการคำนวณดอกเบี้ยตามส่วนแห่งระยะเวลาของตัวสัญญาใช้เงินฉบับนั้น แล้วทำใบสำคัญจ่ายเงินเพื่อประกอบการจ่ายเงินคืนตามตัวสัญญาใช้เงิน

เมื่อสหกรณ์ได้รับคืนฉบับตัวสัญญาใช้เงินที่ไถ่ถอนแล้ว ให้แนบคู่สำเนาพร้อมประทับตราจ่ายเงินแล้ว และให้เก็บเข้าแฟ้มตัวสัญญาใช้เงินจ่ายคืนแล้ว เพื่อรอการตรวจสอบต่อไป

ข้อ 17. การจ่ายเงินคืนหรือไถ่ถอนตัวสัญญาใช้เงินอาจจ่ายเป็นกรณี ดังนี้

(1) เช็ค

(2) นำฝาก โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ไถ่ถอน

ข้อ 18. การกำหนดอัตราดอกเบี้ยของตัวสัญญาใช้เงินให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

ข้อ 19. การจ่ายดอกเบี้ยตัวสัญญาใช้เงินให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

## หมวด 6

### การเก็บรักษาตัวสัญญาใช้เงิน

ข้อ 20. ให้ผู้จัดการควบคุมดูแลการเก็บรักษาตัวสัญญาใช้เงินให้ปลอดภัย ดังนี้

(1) ตัวสัญญาใช้เงินที่ยังมิได้ออกให้ผู้ซื้อตัวสัญญาใช้เงิน ให้จัดทำทะเบียนคุมและเก็บรักษาไว้ในตู้นิรภัยของสหกรณ์ โดยทำการตรวจสอบให้ครบถ้วนและถูกต้องอยู่เสมอ

(2) ตัวสัญญาใช้เงินที่ได้ออกให้ผู้ทรงตัวสัญญาใช้เงินแล้ว ให้เก็บสำเนาตัวสัญญาใช้เงินกับบัญชีรายตัวของตัวสัญญาใช้เงินแต่ละฉบับให้ครบถ้วน

(3) กรณีปรากฏว่าตัวสัญญาใช้เงินฉบับใดชำรุด บกพร่อง หรือยกเลิก ให้เก็บตัวสัญญาใช้เงินพร้อมคู่สำเนาไว้ในแฟ้มที่จัดไว้โดยเฉพาะให้เรียบร้อย พร้อมทั้งจะให้ทำการตรวจสอบ

ข้อ 21. กรณีตัวสัญญาใช้เงินสูญหายไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ทรงตัวสัญญาใช้เงินจะต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อให้สหกรณ์ถ่ายสำเนาตัวสัญญาใช้เงินให้ไว้เป็นหลักฐาน โดยสหกรณ์กำหนดให้ผู้ทรงตัวสัญญาใช้เงินมอบหลักฐานการแจ้งหายซึ่งผู้ทรงตัวสัญญาใช้เงินแจ้งไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ของทางราชการ

ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้ และรายงานผลการดำเนินงาน  
ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกครั้งที่มีการประชุม

ประกาศ ณ วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561

( นายนพรัตน์ ตั้งหลักมั่นคง )

ประธานกรรมการ

สภกรณ์อ้อมทรัพย์โรงพยาบาลประจวบคีรีขันธ์ จำกัด